

# **INSTRUCCIONES ADMINISTRATIVAS DE MATRÍCULA**

## **2023/2024 (castellano)**

La matrícula del curso 2023/2024 será online a través del siguiente enlace:

<https://artic.edu.gva.es/ARTIC/csmcastellon.do>

Está previsto que la matrícula se inicie el día **13 de julio**, y será por turnos de matrícula, que se establecen en función de la tasa de eficiencia académica. Para el alumnado de nuevo ingreso se tendrá en cuenta la nota de la prueba de acceso.

El alumnado recibirá un correo con su franja de matrícula.

Si por alguna circunstancia algún alumno/a no formaliza su matrícula en la franja asignada, puede hacerlo con posterioridad, al tratarse de una franja de activación sin caducidad, solo con la finalización de la matrícula general perderá su derecho.

Una vez efectuada la matrícula, el alumnado tiene que enviar los siguientes documentos al correo electrónico: 12005635.secretaria@edu.gva.es

**-Resguardo de matrícula.**

**-Pago de la tasa (Modelo 046) , o en caso de presentar beca, resguardo de la solicitud de beca para el curso 2023/2024.**

**-Resguardo del ingreso de 1,12 € del seguro escolar a la siguiente cuenta:**

**IBAN ES81 2100 2542 6813 0009 1704**

Hacer constar el nombre del alumno/a en el resguardo de ingreso, (Obligado para todos los menores de 28 años)

-Para la renovación del carnet del centro pueden pasar por secretaria.

### **PAGO**

Si optas por pagar en 2 plazos, pagarás la mitad en el momento de la matrícula y la otra mitad antes del 30 de enero. El impago comporta la baja del centro.

### **BECAS**

Si has solicitado beca, en el momento de la matrícula debes hacer constar esta circunstancia haciendo click en el apartado *Becario* de la aplicación Artic. La concesión de la beca del ministerio te exime del pago de la tasa de matrícula.

Por otra parte, si te deniegan la beca, debes comunicarlo en Secretaria y tienes 20 días para el pago de la tasa de matrícula. En caso contrario se procede a darte de baja.

**¡Muy importante becas!**

**Solo se considera matrícula completa la que cuenta con 60 o más créditos matriculados, una vez descontados los créditos reconocidos. ¡Prestad mucha atención a esto, para obtener la beca completa!**

### **Matrículas parciales (Autorización)**

Del 1 al 10 de julio, hay que pedir la solicitud de matrícula parcial dirigida al Director, justificando los motivos. La solicitud irá dirigida al correo electrónico: 12005635.secretaria@edu.gva.es

El mínimo en la matrícula de una especialidad será de 18 créditos ECTS, salvo que al estudiante le queden menos créditos para poder finalizar la titulación, en ese caso tiene que ponerse en contacto con Secretaría, para previa cita, efectuar la matrícula.

### **Reconocimiento de créditos**

En el momento de realizar la matrícula en el Artic, el alumnado tendrá que introducir esas asignaturas haciendo constar “solicita reconocimiento”. Los créditos de esas asignaturas no se pagan, ni computan para las limitaciones de créditos: 72 créditos (máximo), 18 créditos (mínimo), ni para los límites de la matrícula parcial (18 a 36 créditos). Tampoco para la matrícula completa de la beca.

A la misma vez, los solicitantes de reconocimientos tienen que rellenar y enviar antes del 30 de septiembre el impreso de reconocimiento de créditos y la documentación complementaria, al siguiente correo. [12005635.secretaria@edu.gva.es](mailto:12005635.secretaria@edu.gva.es)

MÁS INFO DE LOS RECONOCIMIENTOS:

<https://www.conservatorisuperiorcastello.com/convalidacions/>

### **IMPRESO RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS**

[https://www.conservatorisuperiorcastello.com/wp-content/uploads/2023/07/Annex\\_II\\_SOLICITUD-RyT.pdf](https://www.conservatorisuperiorcastello.com/wp-content/uploads/2023/07/Annex_II_SOLICITUD-RyT.pdf)

### **Alumnado con doble especialidad**

Tendrá que hacer una doble matrícula, por lo tanto tendrá dos franjas de matrícula distintas, la suma de créditos de las dos especialidades no puede superar los 72 créditos. Solo puede pedir beca para una de las especialidades, la otra tiene que pagarla en el momento de la matrícula.

### **ALUMNADO CON CONVOCATORIAS AGOTADAS O SIN CRÉDITOS MÍNIMOS SUPERADOS Y EXPEDIENTE BLOQUEADO**

Hacer una solicitud de 5ª convocatoria, dirigida al Director, justificando los motivos. La solicitud irá dirigida al correo electrónico: [12005635.secretaria@edu.gva.es](mailto:12005635.secretaria@edu.gva.es)

### **¡Importante!**

La matrícula se produce de forma simultánea entre el alumnado, y se puede producir una coincidencia en la selección de horarios, si esto sucede el primero en confirmar la matrícula obtiene la plaza en ese grupo, y al otro le da un error en la matrícula y tiene que empezar otra vez.

### **OPTATIVAS CON PLANTILLAS**

Para poder matricularse en las siguientes asignaturas, que necesitan una plantilla, hay que asistir y obtener plaza en las reuniones que se celebraran el día **11 de julio**.

BIG BAND (9:00 horas)

BRASS BAND (10:00 horas)

ORQUESTA GRABACIONES NO SOLO CLASICA (11:00 horas)

ENSEMBLE CONTEMPORANEO (12:00 horas)

CONCIERTO Y SINFONIAS DE LOS SIGLOS XVII Y XVIII (13:00 horas)

# **INSTRUCCIONS ADMINISTRATIVES DE MATRÍCULA 2023/2024**

## **(valencià)**

La matrícula del curs 2023/2024 serà en línia, mitjançant el següent enllaç:

<https://artic.edu.gva.es/ARTIC/csmcastellon.do>

Està previst que la matrícula s'inicie el dia 13 de juliol, i serà per torns de matrícula, que s'estableixen en funció de la taxa d'eficiència acadèmica. Per a l'alumnat de nou ingrés es tindrà en compte la nota de la prova d'accés.

L'alumnat rebrà un correu amb la seua franja de matrícula.

Si per alguna circumstància algun alumne/a no formalitza la seua matrícula en la franja assignada, pot fer-ho amb posterioritat, en tractar-se d'una franja d'activació sense caducitat, només amb la finalització de la matrícula general perdrà el seu dret.

Una vegada efectuada la matrícula, l'alumnat ha d'enviar els següents documents al correu electrònic:: 12005635.secretaria@edu.gva.es

**-Resguard de matrícula.**

**-Pagament de la taxa (Model 046) , o en cas de presentar beca, resguard de la sol·licitud de beca per al curs 2023/2024.**

**-Resguard de l'ingrés de 1,12 € de la assegurança escolar al següent compte:**

**IBAN ES81 2100 2542 6813 0009 1704**

Fer constar el nom de l'alumne/a en el resguard d'ingrés, (Obligat per a tots els menors de 28 anys)

- Per a la renovació del carnet del centre poden passar per secretaria

### **PAGAMENT**

Si optes per pagar en 2 terminis, pagaràs la meitat en el moment de la matrícula i l'altra meitat abans del 30 de gener. L'impagament comporta la baixa del centre.

### **BEQUES**

Si has sol·licitat beca, en el moment de la matrícula has de fer constar aquesta circumstància fent clic en l'apartat Becari de l'aplicació Artic. La concessió de la beca del ministeri t'eximeix del pagament de la taxa de matrícula.

D'altra banda, si et deneguen la beca, has de comunicar-ho en Secretària i tens 20 dies per al pagament de la taxa de matrícula. En cas contrari es procedeix a donar-te de baixa

### **Molt important beques!**

**Només es considera matrícula completa la que compta amb 60 o més crèdits matriculats, una vegada descomptats els crèdits reconeguts. Presteu molta atenció a això, per a obtindre la beca completa!**

### **Matrícules parcials (Autorització)**

De l'1 al 10 de juliol, cal demanar la sol·licitud de matrícula parcial dirigida al Director, justificant els motius. La sol·licitud anirà dirigida al correu electrònic:12005635.secretaria@edu.gva.es

El mínim en la matrícula d'una especialitat serà de 18 crèdits ECTS, llevat que a l'estudiant li queden menys crèdits per a poder finalitzar la titulació, en aqueix cas ha de posar-se en contacte amb Secretaria, per a prèvia cita, efectuar la matrícula.

### **Reconeixement de crèdits**

En el moment de realitzar la matrícula en l'Artic, l'alumnat haurà d'introduir aqueixes assignatures, fent constar "sol·licita reconeixement". Els crèdits d'aqueixes assignatures no es paguen, ni computen per a les limitacions de crèdits: 72 crèdits (màxim), 18 crèdits (mínim), ni per als límits de la matrícula parcial (18 a 36 crèdits), tampoc per a la matrícula completa per a la beca.

A la mateixa vegada, els sol·licitants de reconeixements han d'emplenar i enviar, abans del 30 de setembre, l'imprés de reconeixement de crèdits i la documentació complementària al següent correu: [12005635.secretaria@edu.gva.es](mailto:12005635.secretaria@edu.gva.es)

MÉS INFO DELS RECONeixEMENTS:

<https://www.conservatorisuperiorcastello.com/convalidacions/>

### **IMPRES RECONeixEMENT DE CRÈDITS**

[https://www.conservatorisuperiorcastello.com/wp-content/uploads/2023/07/Annex\\_II\\_SOLICITUD-RyT.pdf](https://www.conservatorisuperiorcastello.com/wp-content/uploads/2023/07/Annex_II_SOLICITUD-RyT.pdf)

### **Alumnat amb doble especialitat**

Haurà de fer una doble matrícula, per tant tindrà dues franges de matrícula diferents, la suma de crèdits de les dues especialitats no pot superar els 72 crèdits. Només pot demanar beca per a una de les especialitats, l'altra ha de pagar-la en el moment de la matrícula.

### **ALUMNAT AMB CONVOCATÒRIES ESGOTADES O SENSE CRÈDITS MÍNIMS SUPERATS I EXPEDIENT BLOQUEJAT**

Heu de fer una sol·licitud de 5a convocatòria, dirigida al Director, justificant els motius. La sol·licitud anirà dirigida al correu electrònic: [12005635.secretaria@edu.gva.es](mailto:12005635.secretaria@edu.gva.es)

### **Molt Important!**

La matrícula es produeix de manera simultània entre l'alumnat, i es pot produir una coincidència en la selecció d'horaris. Si això succeeix, el primer a confirmar la matrícula obté la plaça en aqueix grup, i a l'altre li dona un error en la matrícula i ha de començar una altra vegada.

### **OPTATIVES AMB PLANTILLES**

Per a poder matricular-se en les següents assignatures, que necessiten una plantilla, cal assistir i obtindre plaça en les reunions que se celebraren el dia 11 de juliol.

BIG BAND (9:00 h)

BRASS BAND (10:00 h)

ORQUESTA ENREGISTRAMENTS NO SOLO CLASICA (11:00 h)

ENSEMBLE CONTEMPORANEO(12:00 h)

CONCERT I SINFONIES DELS SEGLES XVII Y XVIII (13:00 h)